**长春市工信局下设部门校外勤工助学岗位申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | 姓名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 照片（彩色免冠近照） |
| 手机号码 |  | 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 学院（部） |  | 专 业 |  | 年 级 |  |
| 特殊困难情况 | □城乡低保家庭 □脱贫家庭（继续享受政策） □脱贫不稳定家庭□边缘易致贫家庭 □孤儿 □残疾人 □特困救助供养人员 |
| 家庭信息 | 家庭成员信息（共 人） | 与本人关系 | 工作单位 | 月收入 | 联系方式 |
|  |  | 元 |  |
|  |  | 元 |  |
|  |  | 元 |  |
|  |  | 元 |  |
| 主要支出内容及金额 |  | 户口类型 | □农村 □城镇 |
| 申请理由(500字) |  |
| 入学表现及学院（部）意见(100字) | 辅导员签名及学院（部）公章： 年 月 日 |
| 学校意见 | （学校公章） 年 月 日 |
| 个人承诺 | **请抄写**：本人承诺以上所填写资料真实，如有虚假，愿承担相应责任。申请人（签名）： 年 月 日 |

**注：本表需使用A4纸正反面打印。** 制表：学生资助管理中心