**东北师范大学校内本科学生勤工助学岗位设置申请表**

**申请时间：** **年** **月** **日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | 用工科室 |  |
| 单位联系人 |  | 联系方式 |  |
| 岗位类型 | □固定岗位 □临时岗位 |
| 设置时间 |  年 月 日 至 年 月 日 |
| 工作地点 | （具体到房间号） |
| 需求数量 |  人/岗 | 周工作时数/人 |  小时 |
| 工作内容 |  |
| 申请原因 | 单位负责人签字： 公章年 月 日 |
| 学校意见 | 综合办公室意见：年 月 日 | 学生资助管理中心意见：年 月 日 |